



Procedura Consiliului de Etică și Management Universitar privind auditarea periodică a comisiilor de etică din universități

Misiune și obiective

Art. 1.

Consiliul de Etică și Management Universitar (denumit în continuare CEMU), în calitate de organism consultativ la nivel național, desfășoară periodic, la un interval de doi ani, un proces de auditare al comisiilor de etică din universități, în baza art. 218 alin. (2) lit. b) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și a art. 4 lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, aprobat prin OMEN nr. 4783/2017.

Art. 2.

În cadrul procesului de auditare, CEMU urmărește, cu precădere, respectarea normelor legale privitoare la funcționarea comisiilor de etică din universități.

Art. 3.

CEMU veghează la respectarea principiilor și politicilor enunțate de Ministerul Educației (denumit în continuare ME) în ceea ce privește etica și integritatea academică.

Art. 4

(1) Indicatorii care stau la baza procesului de audit pot suferi, periodic, anumite modificări în funcție de prioritățile stabilite de Ministerul Educației, respectiv pornind de la starea de fapt identificată de CEMU.

(2) Indicatorii care stau la baza procesului de audit nu pot fi modificați în timpul auditării, orice modificare desfășurându-se ulterior finalizării unui proces.

(3) Lista indicatorilor se aprobă în ședința CEMU.

Art. 5.

Rezultatele procesului de audit sunt incluse în raportul public anual cu privire la etica universitară. Raportul este realizat de CEMU.

Art. 6.

La propunerea CEMU, ME poate să aplice sancțiuni privind refuzul unei Comisii de etică universitară, respectiv al unei instituții de învățământ superior de a participa la procesul de auditare, în conformitate cu prevederile legale cu privire la respectarea principiilor de etică și integritate academică.

Procedura Consiliului de Etică și Management Universitar privind auditarea periodică a comisiilor de etică din universități a fost adoptată în ședința din 10 decembrie 2020.



Desfășurarea procesului de auditare

Art. 7.

CEMU va face public criteriile care stau la baza procesului de auditare, în momentul în care acestea vor fi adoptate de consiliu.

Art. 8.

Instituțiile de învățământ superior sunt anunțate cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de inițierea procesului instituțional de auditare. Invitația de participare va conține în mod obligatoriu următoarele aspecte:

- indicatorii care vor fi luați în considerare în procesul de audit;
- detaliile tehnice cu privire la încărcarea documentelor subsecvente;
- data și ora desfășurării ședinței de audit, în cadrul plenului reunit al CEMU;
- date de contact pentru primirea unor solicitări de clarificare sau altor observații din partea comisiei de etică universitară.

Art. 9.

a) Comisiile de etică universitare confirmă participarea la procesul de audit în termen de maxim 7 zile calendaristice de la data înștiințării. Comunicarea invitației va fi făcută și către Consiliul de administrație al respectivei instituții de învățământ superior.

b) În cazul în care o Comisie de etică universitară respinge în mod întemeiat calendarul propus, Biroul CEMU, propune un nou calendar în termen de 7 zile calendaristice de la solicitarea comisiei, stabilit de comun acord.

c) În cazul în care Comisia de etică universitară respinge calendarul propus conform prevederilor de la litera b), CEMU va discuta în prima ședință această situație.

Art. 10.

Ulterior primirii confirmării de participare din partea comisiei de etică universitară, aceasta are la dispoziție 14 zile calendaristice pentru a încărca documentele solicitate în platforma CEMU.

Art. 11.

a) Procesul de audit se finalizează cu o întrevvedere cu reprezentanții comisiei de etică universitară în plenul reunit al CEMU.

b) Aceasta poate să se desfășoare și online, la solicitarea uneia dintre părți.

Art. 12.

a) Rolurile membrilor CEMU delegați în procesul de auditare a comisiilor de etică universitare sunt stabilite și adoptate prin vot cu majoritate simplă.



b) Se va avea în vedere să nu existe incompatibilități printre membrii CEMU în cadrul procesului de auditare al comisiilor de etică universitară.

c) Incompatibilitățile avute în vedere sunt cele prevăzute în cadrul art. 6 din metodologia-cadru aprobată prin HG nr. 457/2011.

Art. 13.

a) Audierea comisiilor de etică universitară reprezintă un proces colegial de evaluare a standardelor atinse în domeniul eticii și integrității academice.

b) În cadrul acestui proces se va pune accentul pe schimbul de bune practici și alinierea la standardele internaționale în domeniu.

c) Este strict interzisă orice fel de discriminare a participanților la procesul de auditare, indiferent de tipul instituției de învățământ superior de la care provine sau de statutul său academic.

d) Reprezentanții comisiilor de etică universitară sunt invitați să propună îmbunătățiri cu privire la cadrul legislativ în domeniul eticii și deontologiei universitare. Propunerile vor fi înaintate de către CEMU la ME.

Art. 14. În cadrul ședințelor de audit, din partea Comisiei de etică universitară vor participa cel puțin următorii membri: președinte sau vicepreședinte, un reprezentat al studenților și secretarul comisiei.

Art. 15.

a) Ulterior audierii comisiei de etică universitară, membrii CEMU pot să decidă solicitarea unor documente suplimentare.

b) Pe de altă parte comisia de etică universitară are dreptul de a depune o documentație adițională față de cea solicitată, atât înainte cât și după audiere, într-un interval de 7 zile calendaristice.

Indicatorii procesului de auditare

Art. 16.

În cadrul procesului de audit, CEMU va avea în vedere următoarele aspecte:

a) Documentele justificative privind constituirea comisiei de etică din universitate și componența acesteia;

b) Existența unui cod de etică și deontologie universitară în acord cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 și altor norme subsecvente.



- c) Documente care să ateste modul în care se ține registrul de procese verbale ale activității din cadrul comisiei de etică.
- d) Metodologiile și procedurile privind etica și integritatea academică existente la nivelul instituției de învățământ superior.
- e) Rapoartele anuale de activitate ale comisiei de etică transmise către Senat de la ultima auditare.
- f) Dovada existenței unui program informatic pentru stabilirea similitudinii (conform prevederilor art. 6 lit. c) din Anexa nr. 2 Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat aprobată prin OMEC nr. 5229/2020, precum și modul în care acesta este utilizat la nivel instituțional).
- g) Planurile de învățământ și fișele disciplinelor ale cursurilor de etică și integritate academică conform prevederilor OMEN nr. 3131/2018 pentru toate ciclurile de studii universitare.
- h) Prezentarea demersurilor proprii educaționale, administrative și tehnice care garantează originalitatea lucrărilor de licență, master, doctorat, precum și a măsurilor subsecvente nerespectării acesteia.
- i) Prezentarea modului de prevenire, constatare, rezolvare și monitorizare a situațiilor de conflicte de interese și incompatibilități.
- j) Prezentarea modului în care este ales studentul (sau studentii) în comisiile universitară, cu documentele subsecvente de etică.
- k) Publicarea pe pagina web a instituției de învățământ superior a componenței comisiei de etică, a regulamentului de organizare și funcționare, respectiv a raportului anual de activitate.
- l) Prezentarea inițiativelor la nivel instituțional pentru promovarea unor valori etice fundamentale precum libertatea academică, respectiv combaterea discriminărilor, abuzurilor și a hărțuirilor de orice tip.

Dispoziții finale

Art. 17.

Prezenta procedură a fost aprobată în ședința CEMU din data de 10.12.2020. În termen de 45 zile va fi comunicată tuturor universităților acreditate și intră în vigoare începând cu data de 1 octombrie 2021.

Președinte al Consiliului de Etică și Management Universitar,
Ciprian Ion Preda